

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
АНО ДПО «АКАДЕМПРОФ»  
от 29.03.2020 № 20-03/01

## ОТЧЕТ РЕЗЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ЗА 2019 ГОД В АНО ДПО «АКАДЕМПРОФ»

### 1. Введение

1. Самообследование в АНО ДПО «АКАДЕМПРОФ» проводится в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией».

2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее – Отчет) в АНО ДПО «АКАДЕМПРОФ» (далее – организация).

3. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы, которые проводились в следующие сроки:

	Этап	Сроки
1.	Планирование и подготовка работ по самообследованию организации	до 1 февраля 2020 г.
2.	Организация и проведение самообследования в организации	до 1 марта 2020 г.
3.	Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета	до 15 марта 2020 г.
4.	Рассмотрение отчета учредителем	до 1 апреля 2020 г.

4. Самообследование проведено в форме анализа деятельности организации.

5. В процессе самообследования проводилась оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (приложение №6 – «Показатели деятельности, подлежащей самообследованию в организации дополнительного профессионального образования»).

## 2. Общие сведения об организации

**Полное наименование учреждения:** Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Международная академия подготовки профессиональных кадров в сфере управления, образования, молодежной политики и спорта им. А. Завьялова».

**Сокращенное наименование учреждения:** АНО ДПО «АКАДЕМПРОФ».

**Дата создания образовательной организации:** 21 марта 2017 г.

**Учредитель:** Завьялов Александр Александрович.

**Место нахождения образовательной организации:** Российская Федерация, Краснодарский край, г. Геленджик.

**Режим и график работы образовательной организации:** ПН, ВТ, СР, ЧТ, ПТ, СБ, ВС – с 09:00 до 18.00, обед с 13:00 до 14:00.

**Адрес образовательной организации:** 353465, Краснодарский край, г. Геленджик, ул. Туристическая, 3/2 – 208.

**Места осуществления образовательной деятельности:** Краснодарский край, г. Геленджик, ул. Туристическая, д. 3, литер 2, нежилое помещение №120.

**Лицензия на осуществление образовательной деятельности:** №08883 от 03.12.2018 г. (серия 23Л01 №0006261) выдана бессрочно Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

**Директор:** Завьялов Александр Александрович.

**Контактные телефоны образовательной организации:** 8 (861) 248-56-48

**Адрес электронной почты образовательной организации:** [info@academprof.ru](mailto:info@academprof.ru).

**Адреса официальных сайтов:** [academprof.ru](http://academprof.ru) - официальный сайт.

## 3. Оценка образовательной деятельности

Реализация дополнительных профессиональных дополнительного профессионального образования (далее – ДПП) осуществляется на основании Приказа Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

За анализируемый период организацией реализовывались следующие дополнительные профессиональные программы:

№ п/п	Наименование ДПП	Форма обучения	Трудо-емкость	Кол-во слушателей
1.	Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Специалист сферы государственной молодежной политики»	Заочная	252 ч. / 7 ЗЕТ	39
2.	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Технологии преподавания учебных дисциплин по направлению подготовки «Организация работы с молодежью»	Очная	24 ч. / 0,7 ЗЕТ	10
3.	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Управление организацией в области физической культуры и спорта»	Заочная	72 ч. / 2 ЗЕТ	11
4.	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Организационно-методическая деятельность в области физической культуры и спорта»	Заочная	72 ч. / 2 ЗЕТ	12
5.	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Организация учебно-тренировочного процесса и руководство соревновательной деятельностью»	Заочная	72 ч. / 2 ЗЕТ	36

б.	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Организация учебно-тренировочного процесса и руководство соревновательной деятельностью лиц с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов)»	Заочная	72 ч. / 2 ЗЕТ	1
----	---	---------	------------------	---

За отчетный период обучение прошли 109 слушателей по 6 дополнительным профессиональным программам. Образовательные программы при заочной форме обучения реализовывались с применением электронного обучения.

Таким образом, анализ содержания ДПП показал их соответствие Приказу Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и содержат: цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты, а учебные планы ДПП определяют перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации, в них представлено описание перечня профессиональных компетенций, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

#### 4. Оценка системы управления организации

Управление Организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности следующими органами управления:

- а) высший орган управления – Учредитель.
- б) единоличный исполнительный орган управления – Директор.
- в) коллегиальные органы управления: Педагогический совет, Общее собрание работников.

Структурных подразделений организация не имеет.

Организационно-правовая база образовательной деятельности обеспечивается учредительной, нормативно-правовой и организационно-распорядительной документацией, среди которой:

- а) Устав организации;
- б) Политика в отношении персональных данных;
- в) Пользовательское соглашение;
- г) Правила внутреннего трудового распорядка;
- д) Правила внутреннего учебного распорядка обучающихся;
- е) Положение о правилах оказания платных образовательных услуг;
- ж) Положение о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
- з) Положение об аттестации слушателей;
- и) Положение о порядке выдачи документов об обучении;
- к) Положение об электронной информационно-образовательной среде;
- л) протоколы заседания Педагогического совета об утверждении образовательных программ;
- м) приказы директора об утверждении образовательных программ;
- н) иные документы.

За отчетный период проведено три заседания Педагогического совета.

Таким образом, управление организацией осуществляется в соответствии Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом организации.

## **5. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся**

Утвержденные образовательные программы реализуются в организации в соответствии с ФГОС ВО по направлению «Организация работы с молодежью», ФГОС ВО по направлению «Физическая культура», ФГОС ВО по направлению «Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья».

Система разработки образовательных программ в организации устроена таким образом, что теоретический материал для изучения формируется на основе обобщенных трудовых функций и направлен на формирование и (или) совершенствование компетенций согласно профессиональным стандартам, а практическая часть – стажировка – осуществляется в профильных учреждениях и составляет на программах повышения квалификации, реализуемых с применением электронного обучения не менее 50% от трудоемкости, что позволяет закрепить полученные знания на практике.

Стажировка заканчивается промежуточной аттестацией, в критерии которой входит обязательное положительное заключение принимающей стороны. За отчетный период 100% заключений разных профильных учреждений были положительными.

Таким образом, вышесказанное позволяет судить о высоком уровне содержания и качестве подготовки обучающихся.

## **6. Оценка организации учебного процесса**

Учебный процесс организуется в соответствии с принятыми в организации Правилами внутреннего учебного распорядка обучающихся, Положением о правилах оказания платных образовательных услуг, Положением о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся, Положением об аттестации слушателей, Положением о порядке выдачи документов об обучении, Положением об электронной информационно-образовательной среде.

Организация учебного процесса обеспечена следующей организационно-распорядительной и учетной документацией, среди которой:

- а) приказы директора зачисления слушателей и организации учебного процесса, допуске к итоговой аттестации, отчислении слушателей;
- б) ведомости посещений учебных занятий и промежуточной аттестации;
- в) протоколы заседания итоговых аттестационных комиссий;
- г) ведомости выдачи документов об обучении;
- д) иные документы.

При зачислении на образовательную программу формируются группы слушателей, устанавливаются сроки реализации образовательной программы, расписание и сроки прохождения стажировок (если это предусмотрено) образовательной программой, формируется преподавательский состав образовательной программы и создаются итоговые аттестационные комиссии.

Текущий контроль по образовательным программам при очном обучении осуществляется в виде контроля присутствия слушателей на учебных занятиях, при заочном обучении с применением электронного обучения – в виде контроля отчетов о завершении элементов курса в системе дистанционного обучения.

Промежуточная аттестация по программе профессиональной переподготовки: предусматривается в отношении каждого модуля ДПП, по программам повышения квалификации – в количестве не менее одной.

Промежуточная аттестация, предусмотренная образовательными программами, осуществляется в виде зачетов или дифференцированных зачетов, итоговая аттестация – в виде зачета или экзамена. По результатам промежуточной аттестации формируется ведомость, которая хранится в образовательном учреждении. Слушатель, не

прошедший промежуточную аттестацию или получивший по результатам промежуточной аттестации неудовлетворительные результаты к итоговой аттестации, не допускается.

Для проведения итоговой аттестации по образовательным программам создаются итоговые аттестационные комиссии. Количественный состав итоговой аттестационной комиссии может быть от 3 до 5 человек. Председателем утверждается лицо из числа представителей учредителя, работодателей, ведущих специалистов предприятий, учреждений и организаций в соответствующей области профессиональной деятельности, а также научно-педагогических работников образовательных организаций, работающих по профилю осваиваемой слушателями образовательной программы. Результаты итоговой аттестации оформляются протоколом заседаний итоговой аттестационной комиссии.

Таким образом, анализ организации учебного процесса показывает его высокую организацию и соответствие предъявляемым требованиям к организации учебного процесса.

## **7. Оценка востребованности выпускников**

Анализ востребованности выпускников проводился по двум направлениям: анализ прохождения стажировок и анализ анкетирования. По результатам анализа прохождения стажировок выяснилось, что 100% слушателей уже являлись работниками профильных учреждений и повышали свою квалификацию или получали новую квалификацию с целью соответствия профессиональным стандартам для продолжения работы на занимаемой должности.

Результаты анкетирования подтвердили результаты анализа стажировок, более того 89% слушателей получили рекомендации о прохождении обучения от своего работодателя.

Таким образом, отмечается высокая востребованность выпускников на рынке труда.

## **8. Оценка кадрового обеспечения**

На дополнительных профессиональных программах задействованы приглашенные преподаватели, специалисты-эксперты, имеющие многолетний опыт работы по профилю образовательной программы. В организации все преподаватели внештатные и оказывают преподавательские услуги по договорам гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ), поскольку основным местом работы у них являются высшие учебные заведения или профильные организации.

Всего в организации 11 внештатных преподавателей, в т.ч. 10 имеют ученую степень не ниже кандидата наук и постоянно повышают свою квалификацию. Председателями итоговых аттестационных комиссий являются представители работодателей, имеющие многолетний опыт работы по профилю образовательной программы и ученую степень не ниже кандидат наук.

Таким образом, преподавательский состав соответствует требованиям федеральных образовательных стандартов, применяемых при реализации дополнительных профессиональных программ.

## **9. Оценка учебно-методического обеспечения**

При реализации образовательных программ по очной форме обучения слушатели обеспечиваются презентационными и иными материалами по темам учебных занятий. При реализации образовательных программ по заочной форме обучения с применением

электронного обучения слушатели имеют доступ к электронному образовательному ресурсу, на котором расположены все учебные материалы. Все темы, входящие в образовательные программы обеспечены учебно-методическими материалами.

Анализ анкетирования показывает, что слушатели в целом высоко оценивают качество и практичность полученных учебно-методических материалов – такой ответ был более чем у 72% опрошенных. На вопрос «Будете ли Вы использовать полученные знания в своей практической работе» 26% респондентов ответили, что точно будут, а еще 44% респондентов ответили, что «скорее всего будут».

Таким образом, учебно-методическое обеспечение образовательных программ соответствует содержанию образовательных программ.

## **10. Оценка библиотечно-информационного обеспечения**

Для проведения очного обучения в учебном помещении имеется библиотечный уголок с учебной литературой в соответствии с требованиями к учебно-методическому обеспечению образовательных программ. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения – электронные учебно-методические материалы.

Таким образом, библиотечно-информационное обеспечение соответствует требованиям к реализации образовательных программ.

## **11. Оценка материально-технической базы**

Материально-техническая база организации представляет учебный кабинет №120 площадью 16,2 кв. м. с с/у для проведения учебных занятий по очной форме обучения в группах (подгруппах) не более 4 чел.

Перечень основного оборудования: 1. Стул с откидным столиком 4 шт. 2. Рабочее место преподавателя – 1 шт. 3. Учебная доска (магнитно-маркерная) – 1 шт. 4. Маркеры – 3 шт. 5. ЖК-панель – 1 шт. 6. Ноутбук. 7. Мобильные средства связи (планшеты) – 4 шт. 8. Интернет-маршрутизатор (роутер) – 1 шт.

Имеется Санитарно-эпидемиологическое заключение №2800184, №23.КК.27.000.М.000156.09.18 от 20.09.2018 и Заключение о соответствии объекта обязательным требованиям пожарной безопасности серии КРС №001003, №4 от 14 августа 2018 г., что обеспечивает условия охраны здоровья обучающихся.

Для реализации образовательных программ с применением электронного обучения в организации созданы условия для функционирования электронно-информационно-образовательной среды.

При реализации образовательных программ с применением электронного обучения слушатели используют компьютеры (ноутбуки) и (или) мобильные устройства (планшеты, смартфоны), имеющие свободный доступ в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» из дома, работы или иного места по месту нахождения слушателя. По заявлению слушателя образовательная организация предоставляет для обучения мобильные устройства (планшеты), расположенные в помещении образовательной организации; в случае поступления заявлений от слушателей на представление места и мобильного устройства в помещении образовательной организации составляется расписание посещения помещения и пользования мобильными устройствами для слушателей. Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» обеспечивается учебном помещении посредством Wi-Fi соединения.

Таким образом, созданная материально-технической база отвечает требованиям к реализации учебного процесса, предусмотренным образовательными программами.

## 12. Оценка внутренней системы оценки качества образования

Анализ качества образования определяется по результатам промежуточной и итоговой аттестации, заключений принимающей стороны во время прохождения стажировки слушателей, отзывов слушателей о пройденной образовательной программе.

В отчетном периоде из 109 слушателей за академическую неуспеваемость было отчислено 2 слушателя (менее 2%). 100% слушателей получили положительную оценку руководителей принимающей стороны во время прохождения стажировки.

Анализ анкетирования выпускников образовательных программ показал, что слушатели оценивают образовательные программы как соответствующие их ожиданиям – 91%.

На вопрос по оценке по шкале от 1 до 5 степень удовлетворенности следующими элементами программы: широта охвата тем, глубина содержания материала, учебно-методические материалы, контрольные задания, итоговая аттестация поставили оценки 4 и 5 более 83% слушатели.

Содержание учебно-методических материалов обновляется преподавателями для обеспечения максимальной актуальности.

Таким образом, качество образования удовлетворяет потребностям заказчиков.

## 13. Показатели деятельности организации

№ п/п	Показатели	Единица измерения
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	39 чел. / 36%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	70 чел. / 64%
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	-
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	6
1.4.1	Программ повышения квалификации	5
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	1
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	6
1.5.1	Программ повышения квалификации	5
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	1
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	-
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	-
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	10 чел. / 91%
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	8 чел. / 73%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по	-

	результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.10.1	Высшая	-
1.10.2	Первая	-
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	-
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	-
<b>2.</b>	<b>Научно-исследовательская деятельность</b>	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.7	Общий объем НИОКР	-
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	-
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	-
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	-
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	-
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	-
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	-
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени – до 30 лет, кандидатов наук – до 35 лет, докторов наук – до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	-
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	-
<b>3.</b>	<b>Финансово-экономическая деятельность</b>	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	7 539 тыс. руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	7 152 тыс.руб.
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	685 тыс.руб.
<b>4.</b>	<b>Инфраструктура</b>	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	16,2
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	-
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	-
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	16,2
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	-
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	35
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	-



## 14. Заключение

Отчетный период являлся первым годом после получения лицензии на осуществление образовательной деятельности. За отчетный период были разработаны и реализованы 6 дополнительных профессиональных программ, созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды для реализации образовательных программ с применением электронного обучения, что позволило привлечь слушателей с разных регионов России. В целом результаты образовательной деятельности первого года показали удовлетворительные результаты.

Директор  
АНО ДПО «АКАДЕМПРОФ»



А.А. Завьялов