

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования  
«Международная академия подготовки профессиональных кадров  
в сфере управления, образования, молодежной политики и спорта им. А. Завьялова»  
(АНО ДПО «АКАДЕМПРОФ»)

---

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
АНО ДПО «АКАДЕМПРОФ»  
от 04.08.2020 № 20-08/01

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

**«МЕНЕДЖМЕНТ: УПРАВЛЕНИЕ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ И РАЗВИТИЕМ  
ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»**

Геленджик  
2020

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. Общие положения.....</b>	<b>3</b>
1.1. Нормативно-правовая база разработки программы .....	3
1.2. Требования к уровню подготовки слушателей программы (категории слушателей) .....	3
1.3. Цель освоения программы .....	3
1.4. Планируемые результаты обучения .....	3
1.5. Документ о прохождении программы .....	4
<b>2. Характеристика программы.....</b>	<b>4</b>
2.1. Форма обучения, объем и срок освоения программы.....	4
2.2. Учебный план.....	4
2.3. Календарный учебный график .....	4
2.4. Рабочая программа .....	5
<b>3. Организационно-педагогические условия реализации программы .....</b>	<b>6</b>
3.1. Материально-технические условия реализации программы.....	6
3.2. Учебно-методическое обеспечение программы .....	6
3.3. Кадровое обеспечение программы .....	6
<b>4. Формы текущего контроля, промежуточная и итоговая аттестация, оценочные материалы и оценка качества освоения программы .....</b>	<b>7</b>
4.1. Формы текущего контроля и аттестации по программе.....	7
4.2. Оценочные материалы .....	7
4.3. Технологическая карта оценки качества освоения программы .....	7

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Общие сведения и нормативно-правовая база разработки программы**

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Менеджмент: Управление деятельностью и развитием физкультурно-спортивной организации» (далее – программа) регламентирует цель, результаты, содержание, условия реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников по ДПП ПК и представляет собой документ, разработанный на основе следующей нормативно-правовой базы:

- Федеральный Закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Устав и локальные нормативно-правовые акты Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Международная академия подготовки профессиональных кадров в сфере управления, образования, молодежной политики и спорта им. А. Завьялова»;
- ФГОС ВО по направлению подготовки 49.03.01 «Физическая культура (уровень бакалавриата)», утвержденный приказом Минобрнауки России от 07.08.2014 N 935 (Зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2014 N 33796)
- Профессиональный стандарт «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта», приказ Минтруда России от 29 октября 2015 г. №798н.

### **1.2. Требования к уровню подготовки слушателей программы (категории слушателей)**

Обучение возможно для слушателей, имеющих или получающих высшее или среднее профессиональное образование.

### **1.3. Цель освоения программы**

Цель освоения программы – совершенствование общепрофессиональных и (или) профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 49.03.01 «Физическая культура», необходимых для профессиональной деятельности по профессиональному стандарту «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта».

### **1.4. Планируемые результаты обучения**

Результаты освоения программы соответствуют результатам освоения основной образовательной программы по направлению подготовки 49.03.01 «Физическая культура» в части следующих общепрофессиональных и (или) профессиональных компетенций:

- способностью вести профессиональную деятельность с учетом особенностей функционирования различных типов спортивных объектов (ПК-24);
- способностью составлять индивидуальные финансовые документы учета и отчетности в сфере физической культуры, работать с финансово-хозяйственной документацией (ПК-23);

Освоение программы направлено на формирование следующих умений:

- основы управленческой деятельности (У-1);
- особенности спортивного менеджмента и руководства организации физической культуры и спорта (У-2).

Освоение программы направлено на формирование следующих знаний:

- федеральные стандарты, правовые, организационные, экономические и социальные основы деятельности в области физической культуры и спорта в Российской Федерации (З-1).

### 1.5. Документ о прохождении программы

По окончании обучения и успешного прохождения итоговой аттестации выпускникам программы выдается удостоверение о повышении квалификации.

## 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

### 2.1. Форма обучения, объем и срок освоения программы

Форма обучения по программе	Трудоёмкость программы	Сроки освоения программы
Заочная с применением электронного обучения	72 академических часа / 2 ЗЕТ	Не менее 2 недель, устанавливаются расписанием

### 2.2. Учебный план

№№ п.п.	Элементы курса	Трудоёмкость, час.			Форма контроля *
		Общая трудоёмкость	ЭО	Самостоятельная работа	
1.	Введение	-	-	-	-
2.	Модуль 1. Нормативно-правовые основы в области физической культуры и спорта	18	12	6	ТК
3.	Модуль 2. Менеджмент организации в области физической культуры и спорта	18	12	6	ТК
4.	Стажировка.	36	-	36	З
5.	Итоговое тестирование	-	-	-	ИА
	<b>ИТОГО</b>	<b>72</b>	<b>24</b>	<b>48</b>	

\* ТК – текущий контроль, З – зачет, ИА – итоговая аттестация

### 2.3. Календарный учебный график

№№ п.п.	Элементы курса	Общая трудоёмкость, час.	Сроки освоения
1.	Введение	-	Не менее 1 недели, устанавливаются расписанием
2.	Модуль 1.	18	
3.	Модуль 2.	18	
4.	Стажировка.	36	Не менее 1 недели, устанавливаются расписанием
5.	Итоговое тестирование	-	
	<b>ИТОГО</b>	<b>72</b>	

## 2.4. Рабочая программа

№№ п.п.	Элементы курса	Содержание
<b>Введение</b>		
	Блок об особенностях образовательного процесса с применением электронного обучения. Содержит общую информацию по образовательной программе и инструкции по обучению на курсе.	
<b>Модуль 1. Нормативно-правовые основы в области физической культуры и спорта</b>		
1.1.	Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта	Рассматривается Федеральный Закон «О физической культуре и спорте», как основной документ, устанавливающий правовые, организационные, экономические и социальные основы деятельности в области физической культуры и спорта в Российской Федерации; Обзор Стратегии развития ФКиС в РФ до 2020 года, Указы, распоряжения, постановления в области ФКиС, Приказы Минспорта России.
1.2.	Профессиональные стандарты в области физической культуры и спорта	Проводится анализ профессиональных стандартов в области физической культуры и спорта (по профилю программы). О профессиональных стандартах в области ФКиС. Профессиональный стандарт «Инструктор-методист». ОТФ1 - Директор клуба. ОТФ2 - Заместитель директора по методической работе. ОТФ3 - Директор спортивного сооружения. ОТФ4 - Директор центра тестирования, ОТФ5 - Директор спортивной школы, ОТФ6 - Директор дворца спорта. ОТФ7 - Генеральный менеджер. ОТФ8 - Генеральный директор. Особенности внедрения профессиональных стандартов.
<b>Модуль 2. Менеджмент организации в области физической культуры и спорта</b>		
2.1.	Общий менеджмент	Рассматриваются вопросы управления – основы общего менеджмента и мотивации, стимулирования труда работников. Основы управленческой деятельности. Мотивация и стимулирование работников.
2.2.	Спортивный менеджмент	Изучаются особенности спортивного менеджмента и руководителя организации физической культуры и спорта, а также экономические методы управления. Основы спортивного менеджмента. Руководство как функция менеджмента в спорте. Функции и принципы спортивного менеджмента. Стимулирование труда работников в области ФКиС.
<b>Стажировка</b>		
	Стажировка – практикум по формированию и закреплению профессиональных знаний, умений и навыков – проходит в профильной организации по выбору слушателя в соответствии с заданием карты стажировки.	
<b>Итоговое тестирование</b>		
	Проводится компьютерное тестирование по вопросам, рассматриваемым к ходу курса.	

### **3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

#### **3.1. Материально-технические условия реализации программы**

Программа реализуется с применением электронного обучения на базе электронной информационно-образовательной среды (далее – ЭИОС) в соответствии с Положением об электронной информационно-образовательной среде АНО ДПО «АКАДЕМПРОФ» и Правилами внутреннего учебного распорядка обучающихся (слушателей) АНО ДПО «АКАДЕМПРОФ», в т.ч.:

- допускается использование компьютеров (ноутбуков) и (или) мобильных устройств (планшетов, смартфонов), имеющих свободный доступ в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» из дома, работы или иного места по месту нахождения слушателя;
- по заявлению слушателя образовательная организация предоставляет для обучения мобильные устройства (планшеты), расположенные в помещении образовательной организации; в случае поступления заявлений от слушателей на представление места и мобильного устройства в помещении образовательной организации составляется расписание посещения помещения и пользования мобильными устройствами для слушателей.

Описание образовательной программы расположено на электронном информационном ресурсе (далее – ЭИР) по адресу: <https://academprof.ru/mod/page/view.php?id=240>.

Курс для прохождения зачисленных на обучение слушателей расположен на электронном образовательном ресурсе (далее – ЭОР) по адресу: <https://portal.academprof.ru/course/view.php?id=14>.

#### **3.2. Учебно-методическое обеспечение программы**

При обучении используется презентационный, мультимедийный материал и текстовые документы по темам курса. Учебная, научно-методическая, справочно-информационная и периодическая литература для изучения, а также доступ к электронным изданиям реализованы на базе ЭИОС.

#### **3.3. Кадровое обеспечение программы**

Уровень кадрового потенциала должен отвечать следующим требованиям к наличию и квалификации научно-педагогических кадров:

- преподаватели должны иметь профессиональное образование в соответствии с профилем преподаваемых дисциплин или опыт профессиональной деятельности в соответствующей сфере более 3-х лет;
- доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по программе, должна составлять не менее 70% (до 50% от общего числа преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, может быть заменено преподавателями, имеющими стаж практической работы по данному направлению более 3-х лет).

## 4. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ И ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ, ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

### 4.1. Формы текущего контроля и аттестации по программе

Формы текущего контроля и аттестации по программе включают текущий контроль, промежуточную аттестацию и итоговую аттестацию:

- текущий контроль осуществляется по электронному журналу отчета о завершении элементов курса на электронном образовательном ресурсе (ЭОР);
- промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета по итогам прохождения стажировки.
- итоговая аттестация проводится в форме компьютерного тестирования. Оценка качества освоения программы осуществляется в соответствии с технологической картой, позволяющих оценить формирование необходимой компетенции, знаний и умений.

### 4.2. Оценочные материалы

Оценочные материалы в виде задания на стажировку и вопросы итогового тестирования расположены в контрольном модуле курса на ЭОР.

### 4.3. Технологическая карта оценки качества освоения программы

№№ п/п	Элемент курса	Критерий освоения	Форма фиксации результатов освоения программы	Код формируемых компетенций, знаний и умений
1.	Введение	-	-	-
2.	Модуль 1.	Изучен основной учебный материал на ЭОР	Электронный отчет о завершении элементов курса на ЭОР	ПК-24, 3-1, У-1
3.	Модуль 2.	Изучен основной учебный материал на ЭОР	Электронный отчет о завершении элементов курса на ЭОР	ПК-23, У-2
4.	Стажировка	Оценивание итогов прохождения стажировки: – «зачтено»: представлены итоги прохождения стажировки в соответствии с заданием на стажировку, в форме скана карты стажировки, имеющей положительное заключение профессионального учреждения – принимающей стороны, подписанная ее представителем и заверенная печатью; – «не зачтено»: не предоставлен подписанный скан карты стажировки, стажировка пройдена с нарушением объема или имеется отрицательное заключение принимающей стороны.	Ведомость промежуточной аттестации, наличие скана карты стажировки на ЭОР	ПК-23, ПК-24, 3-1, У-1, У-2
5.	Итоговое тестирование	Оценивание итогов тестирования по баллам: – «зачтено»: от 7,00 до 10,00 баллов; – «не зачтено»: от 0,00 до 6,99 баллов.	Протокол ИАК, электронный отчет о прохождении тестирования на ЭОР	ПК-23, ПК-24, 3-1, У-1, У-2